

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	César Emilio Caal Chocoj	CUI:	2318777221612
Número de contrato:	029-358-2025-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	140-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	2573702-3
Número de Factura:	2380546892	Serie:	A85805D3
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	Período del Informe:	Septiembre
Monto Total del Contrato	Q 83,428.57	Plazo del Contrato:	17/02/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:			

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Coordiné actividades de mantenimiento y limpieza para tener el parque en óptimas condiciones para dar un buen servicio a la población.
2. Coordiné con el personal de jardinería para tener en óptimas condiciones las áreas verdes y la buena presentación del Parque la Paz Cobán, para toda la población.
3. Apoyé en la distribución de insumos, implementos y herramientas de limpieza de acuerdo a las actividades diarias asignadas.
4. Coordiné con el personal de conserjería el soporte técnico de los muebles y juegos que presentan desperfectos mínimos dentro del parque, para el uso seguro y brindar un buen servicio a nuestros usuarios.
5. Apoyé en la elaboración de informes semanales de las actividades de limpieza y mantenimiento dentro del Parque Deportivo y Recreativo la Paz Cobán.
6. Apoyé y participe en la ejecución de las actividades programadas en el mes que se realizaron en Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán, para atender a todos los usuarios

César Emilio Caal Chocoj
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Adriana Elizabeth Vaidés Vargas
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Licda. Adriana Elizabeth Vaidés Vargas
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)
Dirección de Parques, Centros de Atención y Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes